

คู่มือการปฏิบัติงานไฟฟ้า

เรื่อง

การปฏิบัติงานรับแจ้งเหตุและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ



งานไฟฟ้า กองช่าง เทศบาลตำบลเขวาสินรินทร์

ตำบลเขวาสินรินทร์ อำเภอเขวาสินรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลเขวาสินรินทร์ ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาคุณภาพการบริหารการจัดการ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการทำงานด้านการขยายเขตและติดตั้งซ่อมแซมไฟฟ้า โดยมีการจัดทำรายละเอียดของการทำงานในกองช่างเทศบาลตำบลเขวาสินรินทร์ อย่างเป็นระบบและครบถ้วน แสดงให้เห็นถึงขั้นตอนในการปฏิบัติงาน รายละเอียดงานและมาตรฐานคุณภาพงาน เพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามข้อกำหนดที่สำคัญและสามารถสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ โดยมีการวิเคราะห์กระบวนการที่สำคัญซึ่งเป็นกระบวนการหลักที่ช่วยสร้างคุณค่าแก่ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้เสียเพื่อให้บรรลุพันธกิจของส่วนราชการ ตลอดจนกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญต่างๆ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ สามารถบอกทิศทางการทำงานที่มีจุดเริ่มต้นและจุดสิ้นสุด มีคำอธิบายความที่จำเป็นเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้ใช้ในการอ้างอิงมิให้เกิดการผิดพลาดในการทำงาน

คณะผู้จัดทำมีความมุ่งหวังให้ข้าราชการที่ปฏิบัติงานด้านการขยายเขตและติดตั้งซ่อมแซมไฟฟ้าได้นำคู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจและเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานสามารถนำไปใช้อ้างอิงในการทำงาน มิให้เกิดความผิดพลาดเพื่อให้เกิดการทำงานเป็นระบบมีมาตรฐานเดียวกัน และได้ผลลัพธ์ตามที่ตั้งเป้าหมายไว้

กองช่าง
เทศบาลตำบลเขวาสินรินทร์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. การกิจหลักกองช่าง	๑
๒. งานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๒
๓. ขั้นตอนการปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า	๓
๔. การติดตั้งอุปกรณ์ระบบไฟฟ้า	๔
๕. การซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า	๖
๖. วิธีปฏิบัติงาน	๘

ภารกิจหลักกองช่างเทศบาลตำบลเขวาสินรินทร์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่างเทศบาลตำบลเขวาสินรินทร์

การปฏิบัติงานรับแจ้งเหตุและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนเทศบาลตำบลเขวาสินรินทร์ จึงได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลรับผิดชอบดูแลงานไฟฟ้าสาธารณะโดยตรง รวมทั้งการตั้งศูนย์เรื่องร้องทุกข์อันเกิดจากไฟฟ้าชำรุดเสียหาย

การบริการประชาชนในส่วนของการซ่อมแซมและบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะเน้นความสำคัญของการให้บริการประชาชนคือ มีความสะดวก รวดเร็ว ไม่มีความสลับซับซ้อนของเอกสารคำร้อง ซึ่งสามารถกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานดังนี้

การรับแจ้งเหตุ

ประชาชนสามารถแจ้งเหตุไฟฟ้าขัดข้องได้ ๕ วิธีคือ

๑. แจ้งเหตุโดยการเขียนคำร้อง/หนังสือร้องเรียน
๒. แจ้งเหตุโดยใช้โทรศัพท์
๓. แจ้งเหตุทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลเขวาสินรินทร์
๔. แจ้งเหตุโดยผ่านผู้ใหญ่บ้านหรือสมาชิกเทศบาลตำบลเขวาสินรินทร์
๕. ทางวิทยุสื่อสารงานป้องกันและอปพร.

การออกปฏิบัติงาน

เมื่องานไฟฟ้าได้รับแจ้งเหตุไฟฟ้าสาธารณะขัดข้องสามารถดำเนินการได้โดยงานไฟฟ้าจัดชุดออกปฏิบัติงานทั้งกลางวันและกลางคืนดังนี้

- ในเวลาราชการ (๐๘.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.) จัดชุดปฏิบัติงาน
- ชุดรถยนต์กระเช้าไฟฟ้า รับผิดชอบซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

การกำหนดลักษณะงานและระยะเวลาดำเนินการ

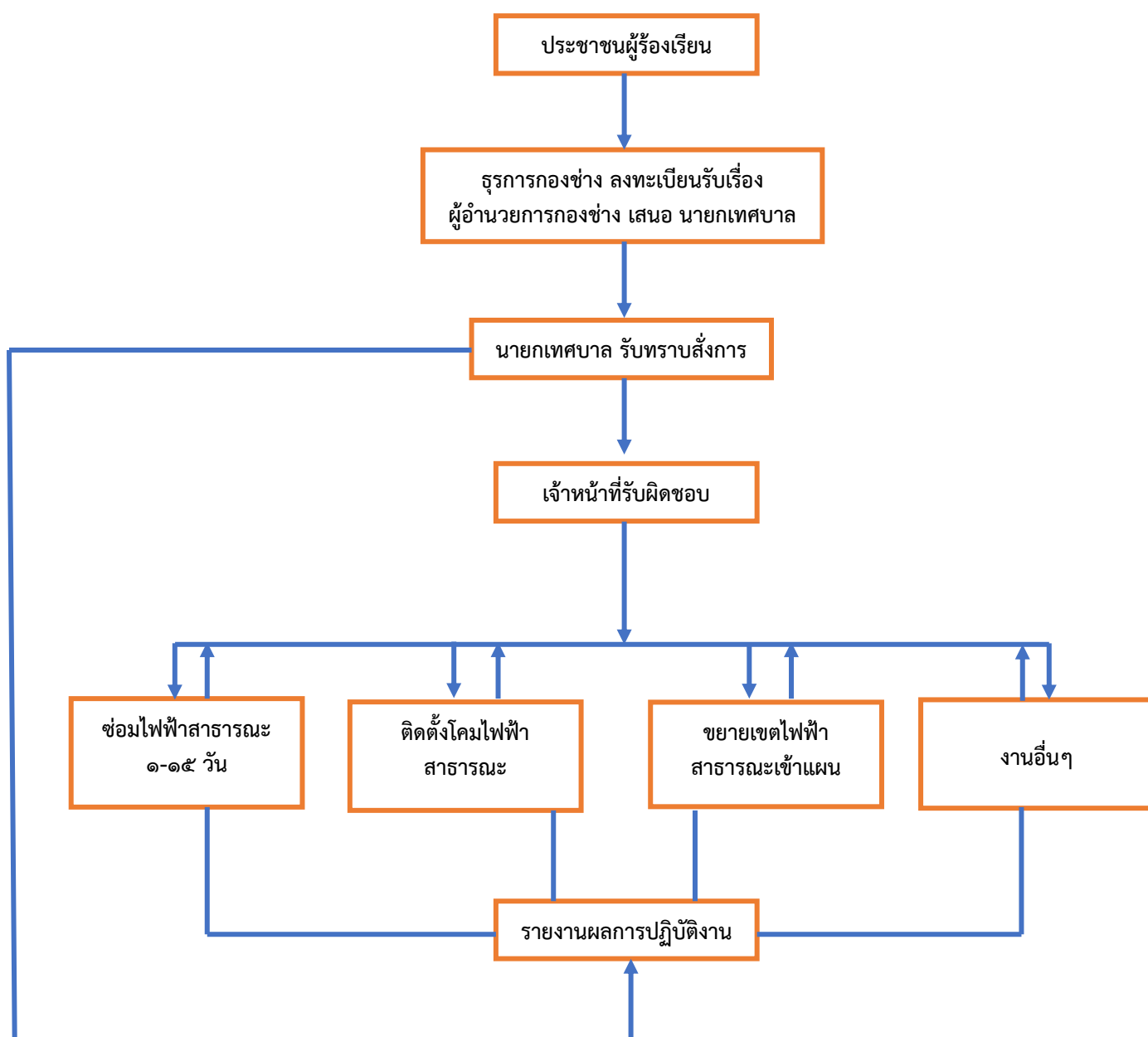
เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบรายละเอียดเอกสารตามคำขอร้องจะทำการคัดแยกแบ่งกลุ่มกำหนดลักษณะของงานตามลำดับการยื่นคำขอร้องก่อน/หลัง ได้เป็น ๓ กลุ่มงานดังนี้

๑. งานที่สามารถดำเนินการได้ทันทีโดยกำหนดระยะเวลาดำเนินการ ๑ - ๓ วันทำการ เช่น งานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะชำรุด งานติดตั้งโคมไฟสาธารณะ
๒. งานที่ต้องใช้เวลาดำเนินการเป็นลักษณะที่ต้องใช้งบประมาณในการดำเนินการมาก หรืองานที่ต้องประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อดำเนินการตามคำขอร้องโดยได้กำหนดระยะเวลาในการดำเนินงาน ๑ - ๖ เดือน เช่น งานขอย้ายเสาไฟฟ้า งานตัดต้นไม้ออกจากแนวสายไฟ งานขอขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ
๓. งานที่ไม่สามารถดำเนินการได้เป็นลักษณะงานที่อยู่เหนืออำนาจหน้าที่ขององค์การหรือขัดต่อระเบียบกฎหมาย เช่น งานขอขยายไฟฟ้าสาธารณะในเขตพื้นที่ของหน่วยงานเอกชน

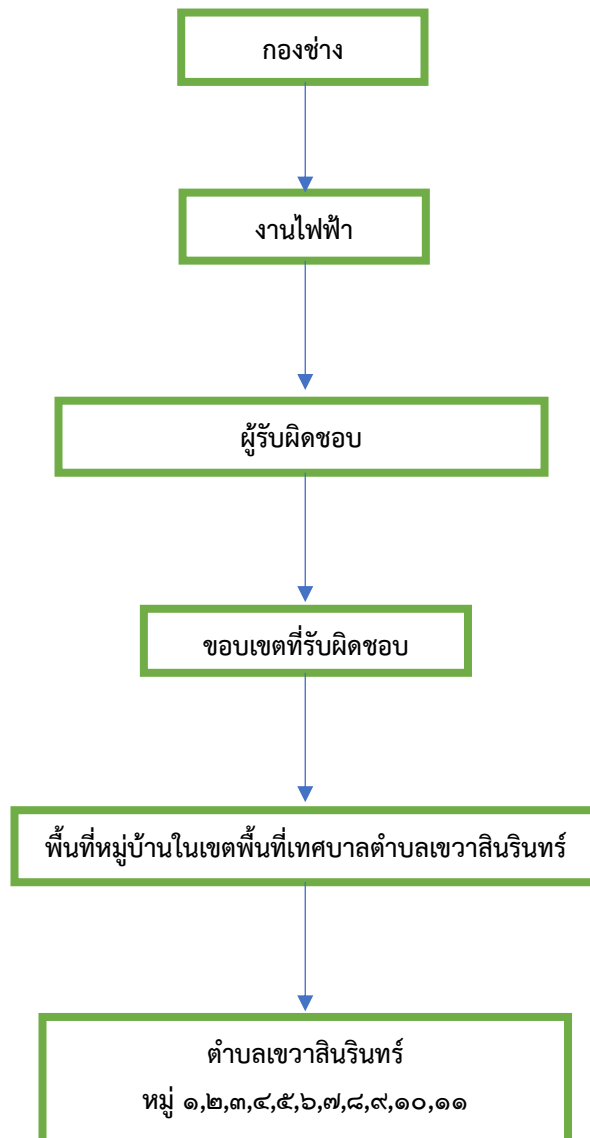
การรายงานผลการปฏิบัติ

เมื่อดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขไฟฟ้าสาธารณะขัดข้องแล้วเสร็จตามคำร้องหรือในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามคำร้องได้ หัวหน้าชุดปฏิบัติงานจะรายงานผลการดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ และศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์ จะแจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนผู้ยื่นคำร้องทราบภายใน ๕ วันทำการ

แผนผังขั้นตอนการดำเนินงานบริการไฟฟ้าสาธารณะของเทศบาลตำบลเขวาสินรินทร์



ขั้นตอนการปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า



ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการติดตั้งระบบไฟฟ้า

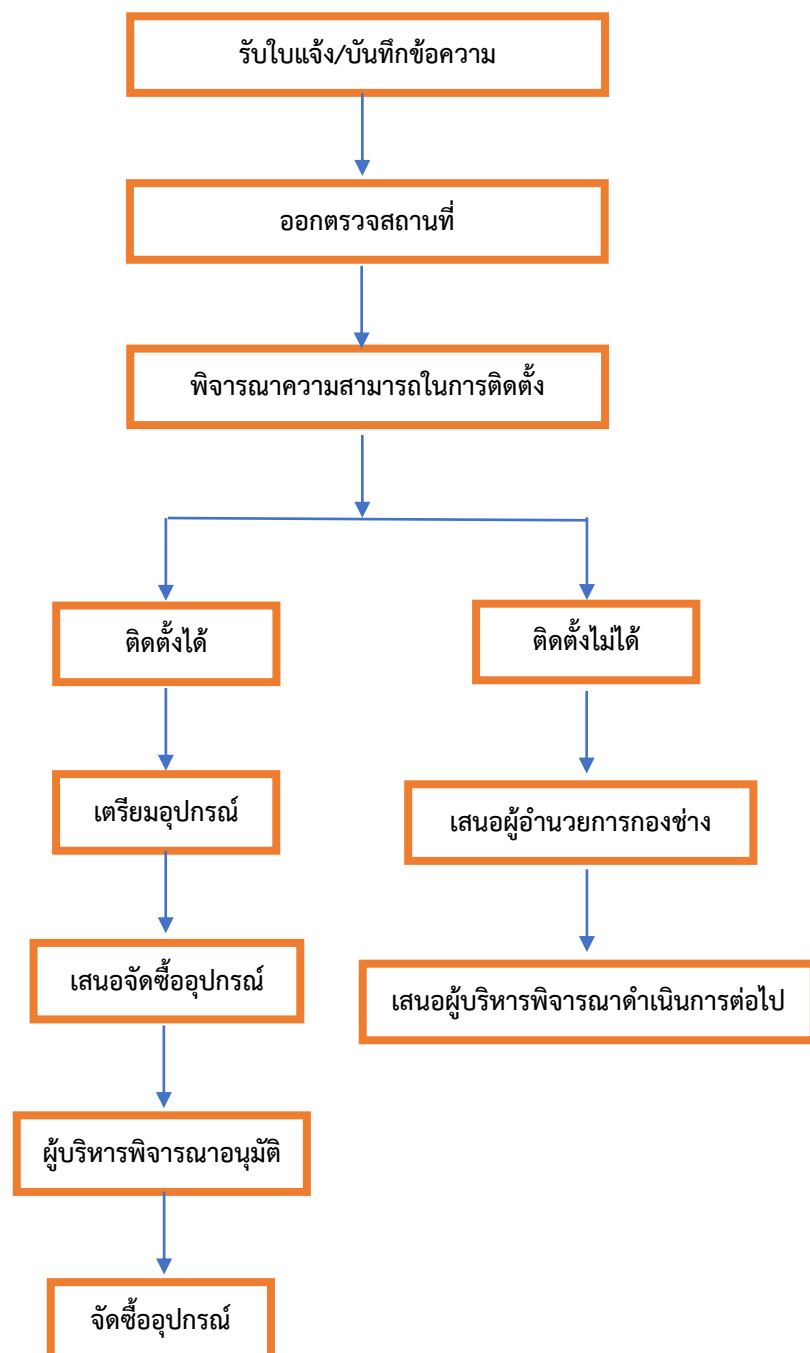
วัตถุประสงค์

เพื่อให้บริการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าแก่ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเขวาสินรินทร์ให้สามารถดำเนินการทำกิจกรรมต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ

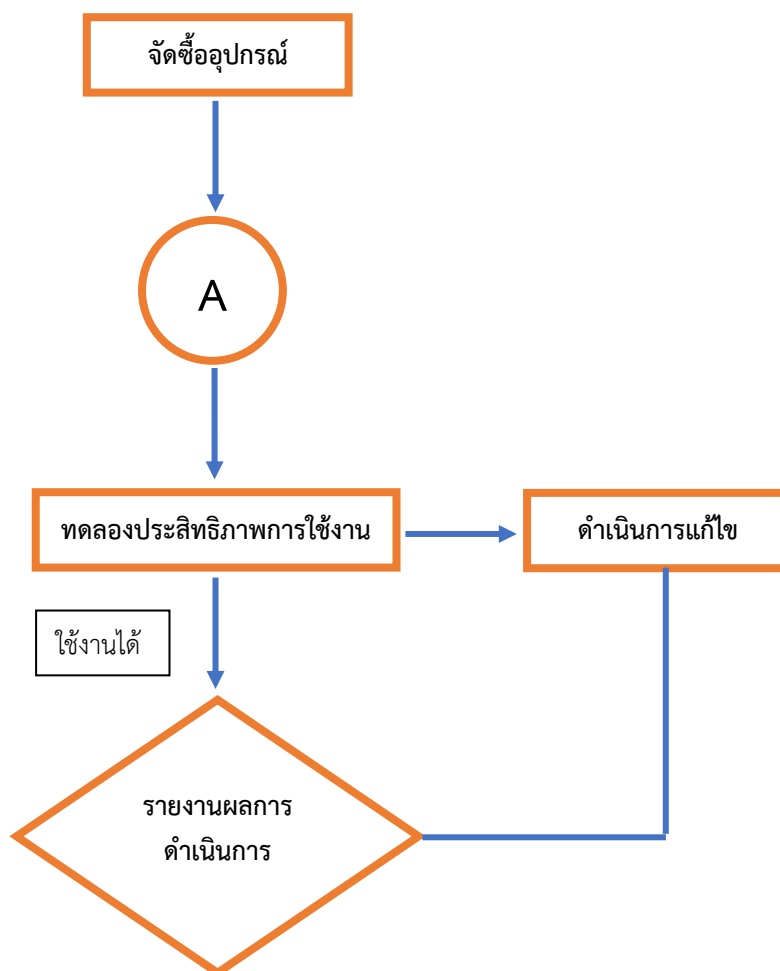
ขอบเขต

ให้บริการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าแก่ประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบเทศบาลตำบลเขวาสินรินทร์

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน



ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการติดตั้งระบบไฟฟ้า (ต่อ)



วิธีปฏิบัติงาน

๑. รับใบแจ้ง
๒. ตรวจสอบสถานที่ที่จะทำการติดตั้งอุปกรณ์
๓. พิจารณาความสามารถในการติดตั้งอุปกรณ์
๔. จัดเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์
๕. เมื่อดำเนินการติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว ต้องทดสอบประสิทธิภาพการใช้งาน หากยังไม่สามารถใช้งานได้ ต้องทำการแก้ไขจนสามารถใช้งานได้
๖. ทำบันทึกรายงานผลการดำเนินงานแก่นายกเทศบาลตำบลเขวาสินรินทร์

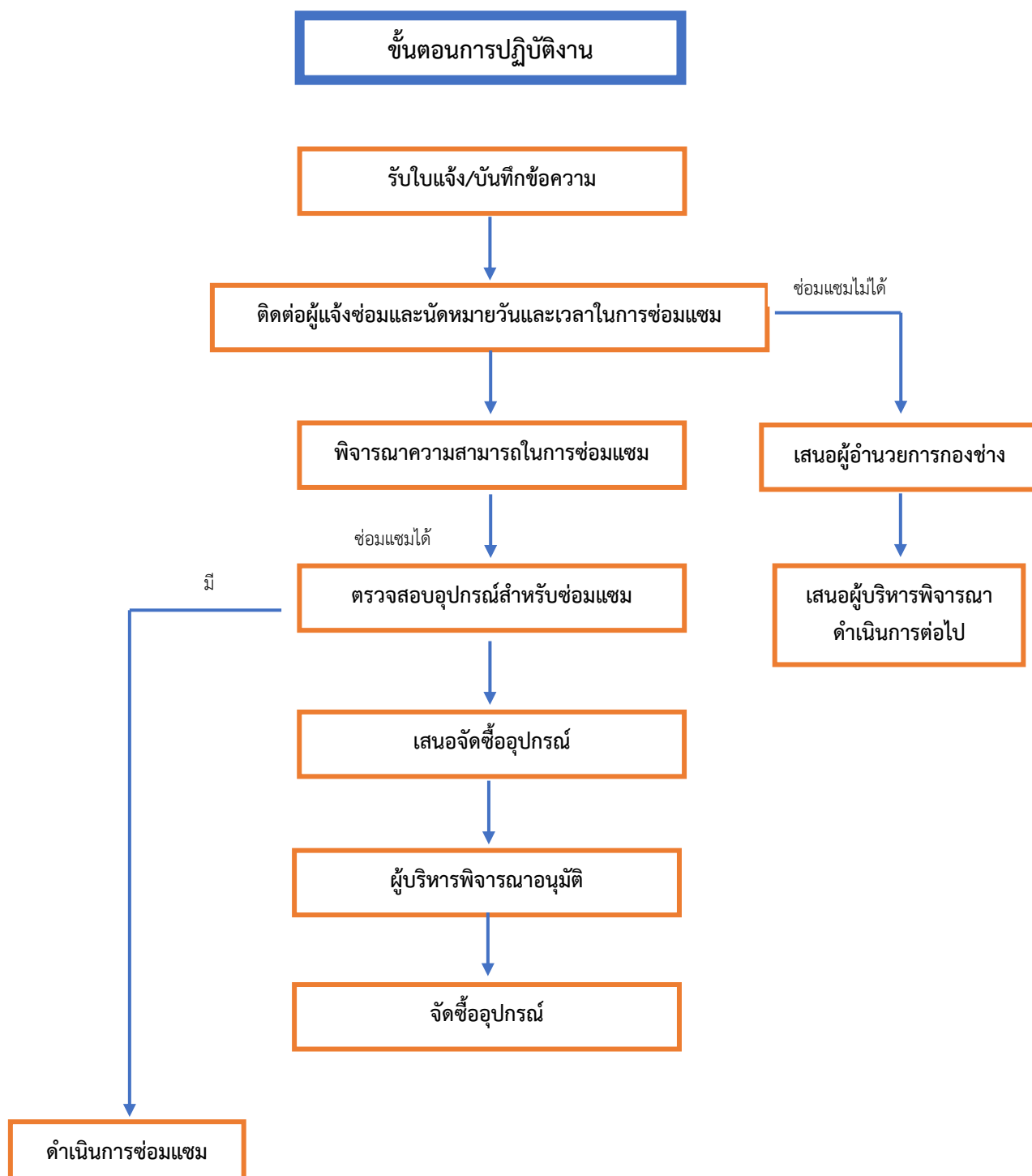
ขั้นตอนการปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า เรื่อง การซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า

วัตถุประสงค์

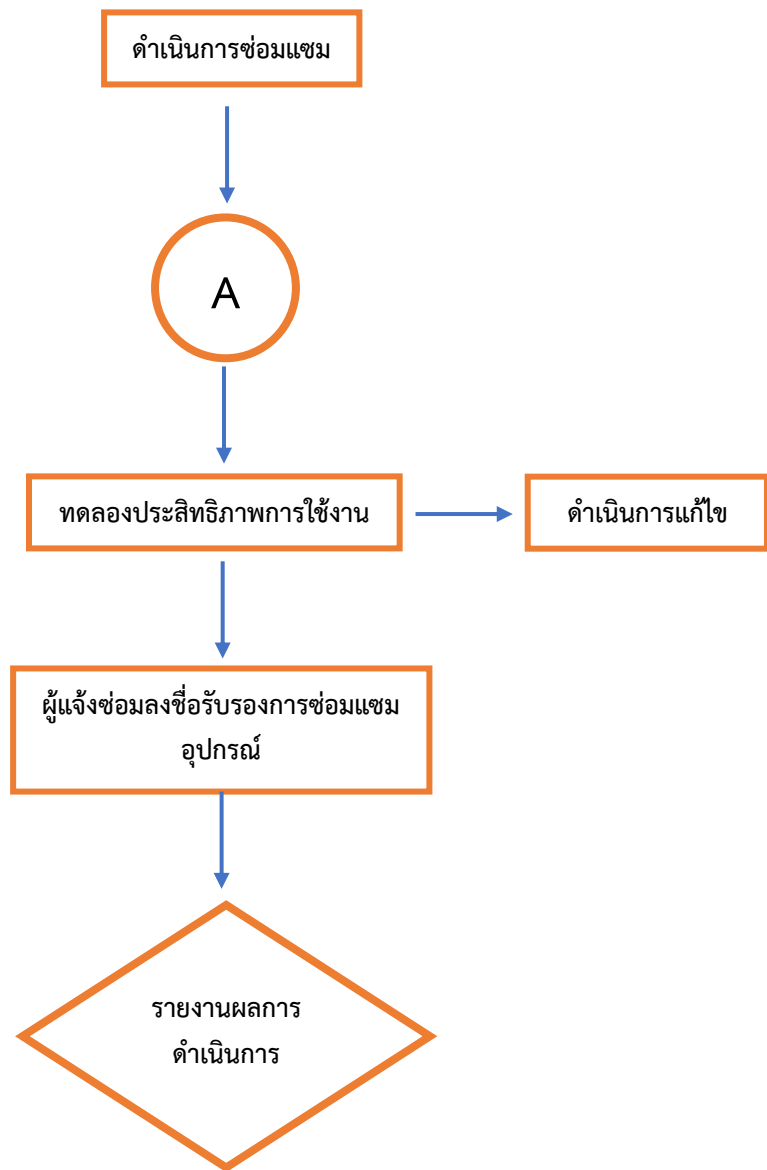
เพื่อให้บริการซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าแก่ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเขวาสินรินทร์ให้สามารถ
ดำเนินการทำกิจกรรมต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขอบเขต

ให้บริการซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าแก่ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเขวาสินรินทร์



ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการซ่อมแซมระบบไฟฟ้า (ต่อ)



วิธีปฏิบัติงาน

๑. รับใบแจ้ง/บันทึกข้อความแจ้งซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า
๒. ติดต่อผู้แจ้งซ่อมเพื่อบันทึกวันและเวลาในการเข้าซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า
๓. ตรวจสอบสภาพการใช้งานของอุปกรณ์ที่ชำรุด
 - ๓.๑ ถ้าสามารถซ่อมได้ก็ดำเนินการซ่อมแซมอุปกรณ์ดังกล่าวได้
 - ๓.๒ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ ต้องรายงานนายกเทศมนตรีตำบลเขวาสินรินทร์พิจารณาต่อไป
๔. กรณีสามารถซ่อมแซมได้ ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับซ่อมแซม
 - ๔.๑ ถ้ามีอุปกรณ์พร้อมสำหรับการซ่อมแซมก็ดำเนินการซ่อมแซมทันที
 - ๔.๒ หากไม่มีอุปกรณ์หรือมีไม่เพียงพอต้องเสนอนายกเทศมนตรีตำบลเขวาสินรินทร์พิจารณาให้ฝ่ายพัสดุจัดซื้ออุปกรณ์
๕. กรณีมีอุปกรณ์พร้อมสำหรับซ่อมแซมก็ดำเนินการซ่อมแซมทันที
๖. เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วต้องทดสอบสภาพการใช้งานหากยัง無法ใช้งานได้ต้องดำเนินการแก้ไข
๗. ผู้แจ้งซ่อมเซ็นชื่อรับรองการซ่อมแซมอุปกรณ์ในใบแจ้งซ่อม
๘. รายงานผลนายกเทศมนตรีตำบลเขวาสินรินทร์